

Vedtægt for samarbejde mellem menighedsråd i Frederiksværk provsti i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 611 af 06.06.2007 om menighedsråd § 43¹

om

Folkekirkens Skoletjeneste i Frederiksværk provsti

Menighedsrådene i Annisse, Blistrup, Esbønderup, Frederiksværk – Vinderød, Gilleleje, Græsted, Helsingør, Kregme, Melby, Mårum, Ramløse, Søborg, Tibirke, Torup, Valby, Vejby, Villingerød og Ølsted i Frederiksværk Provsti, Helsingør Stift har vedtaget at oprette og drive en folkekirkelig skoletjeneste.

Hjemsted og formål

§ 1 Skoletjenestens hjemsted er Frederiksværk provsti, som på stiftelsestidspunktet omfatter Halsnæs og Gribskov kommuner.

§ 2 Folkekirkens Skoletjeneste i Frederiksværk provsti har til formål at fremme det gensidige samarbejde mellem skoler og folkekirken i Frederiksværk provsti.

Skoletjenestens primære mål er at styrke samarbejdet mellem skolerne og de lokale kirker gennem tværfaglige projektføløb, kortere og længere undervisningsforløb, fællesarrangementer for provstiets skoler m.v.

Skoletjenesten kan afholde kurser for skolernes lærere, folkekirkens præster og kateketer / sognemedhjælpere.

Endvidere kan skoletjenesten etablere og vedligeholde undervisningsmaterialer og virke som idébank for kristendoms- og religionsfaget i skolen.

Samarbejdet sker på grundlag af og i respekt for folkeskoleloven og de til enhver tid gældende formålsbestemmelser og undervisningsvejledninger for de fag, der samarbejdes med.

Samarbejdets form

¹ § 43. Ud over de i § 42a nævnte tilfælde kan to eller flere menighedsråd indgå aftale om samarbejde, der kræver dispensation fra reglerne i kapitel 1-7 og kapitel 9 i denne lov samt regler i lov om valg til menighedsråd, lov om folkekirkens økonomi, lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde og lov om bestyrelse og brug af folkekirkens kirker m.m. Samarbejdet skal vedrøre løsning af folkekirkelige anliggender.

Stk. 2. De nærmere bestemmelser om samarbejdet, herunder om tilsyn, optages i en vedtægt, der skal godkendes af kirkeministeren.

Stk. 3. Når en vedtægt er godkendt, bekendtgøres der på Kirkeministeriets hjemmeside på internettet en meddelelse herom. I meddelelsen gives der oplysning om, hvor de berørte sognes eller kirkedistrikters beboere kan gøre sig bekendt med vedtægten.

Stk. 4. Aftaler i medfør af stk. 1 kan ophæves, hvis deltagerne er enige herom. Ophævelse kan endvidere ske efter en deltagers anmodning, når Kirkeministeren finder rimelig grund dertil.

Stk. 5. Kirkeministeren godkender vilkårene for ophævelse af en aftale og træffer afgørelse i tilfælde af uenighed mellem deltagerne.

Stk. 6. Kirkeministeren kan efter ansøgning fra et menighedsråd tillade de i stk. 1, nævnte fravigelser, hvis det er ønskeligt af hensyn til løsningen af folkekirkelige opgaver i sognet eller kirkedistriktet.

- § 3 Folkekirkens Skoletjeneste i Frederiksværk provsti er et samarbejde mellem provstiets menighedsråd.
- § 4 Skoletjenestens medlemmer var ved stiftelsen menighedsrådene i Annisse, Blistrup, Esbønderup, Frederiksværk – Vinderød, Gilleleje, Græsted, Helsinge, Kregme, Melby, Mårum, Ramløse, Søborg, Tibirke, Torup, Valby, Vejby, Villingerød og Ølsted sogne.
- § 5 Medlemskab gælder for et menighedsråds valgperiode. Opsigelsesvarsel er 12 måneder. Dog kan et medlem udtræde af skoletjenesten med kortere varsel, såfremt alle de øvrige medlemmer samtykker heri. I særlige tilfælde kan kirkeministeriet give tilladelse til, at et medlem udtræder uden de øvrige medlemmers samtykke - jf. Menighedsrådslovens § 43, stk. 5.
- § 6 Et udtrædende medlem har ikke krav på nogen andel i skoletjenestens aktiver.
- § 7 Menighedsrådene i provstiet har i henhold til Lovbekendtgørelse 584 om menighedsråd § 43a besluttet, at Skoletjenestens kasse er lagt under PUK's budget, men vil ved budgetbehandlingen blive behandlet som en selvstændig kasse uafhængig af PUK's kasse.
Tildeling af ligningsmidlerne finansierer sammen med evt. andre indtægter skoletjenestens aktiviteter, lønomkostninger og øvrige drift.

Repræsentantskab

- § 8 Repræsentantskabet er skoletjenestens øverste myndighed. Repræsentantskabets møder er offentlige.
- § 9 De menighedsråd, der er medlemmer, vælger inden 1. marts i året efter, der er afholdt menighedsrådsvalg, medlemmer til repræsentantskabet.
Hvert menighedsråd vælger to medlemmer - et valgt medlem og en præst.
I flersognspastorater med kun en præst kan de menighedsråd, hvor der ikke kan vælges en præst, vælge to valgte medlemmer.²
For hvert medlem af repræsentantskabet vælges en stedfortræder, der deltager i repræsentantskabets møder ved forfald.
I de tilfælde, hvor en præst ikke kan vælges som stedforstæder, kan et valgt medlem vælges.
Valgene gælder for menighedsrådenes valgperiode.
- § 10 Hvert repræsentantskabsmedlem har én stemme. Et repræsentantskabsmedlem kan ikke lade sig repræsentere ved fuldmagt.
- § 11 Til at varetage skoletjenestens daglige arbejde vælges på første ordinære repræsentantskabsmøde, efter at der er afholdt menighedsrådsvalg, en bestyrelse bestående af syv medlemmer, hvoraf mindst tre er valgte menighedsrådsmedlemmer og mindst tre er præster samt et medlem fra PU.

² Alle menighedsråd vil således have to medlemmer af repræsentantskabet.

- § 12 Valg til bestyrelsen foregår i to omgange. I første omgang vælges tre valgte menighedsrådsmedlemmer og tre præster. I anden omgang vælges et medlem blandt de opstillede kandidater, der ikke blev valgt i første omgang. De i anden omgang ikke valgte er stedfortrædere. Antallet af opnåede stemmer afgør rækkefølgen. Ved stemmelighed foretages lodtrækning.
- § 13 Bestyrelsen kan supplere sig med indtil to medlemmer³.
- § 14 Der afholdes mindst et årligt ordinært repræsentantskabsmøde. Det afholdes inden 1. juli. Ordinære repræsentantskabsmøder indkaldes skriftligt med mindst to måneders varsel.
- § 15 Der skal indkaldes til ekstraordinært repræsentantskabsmøde, hvis mindst to bestyrelsesmedlemmer eller mindst fem medlemmer af repræsentantskabet ønsker det. Indkaldelsen skal udsendes højst to uger efter ønsket er fremsat, og mødet skal afholdes højst fire uger og senest seks uger efter ønsket er fremsat.
- § 16 Dagsordenen for det første årlige ordinære repræsentantskabsmøde skal indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent og referent.
 2. Formandens beretning om skoletjenestens virksomhed i det forløbne år.
 3. Godkendelse af regnskab for det afsluttede kalenderår.
 4. Orientering om regnskab og budget for igangværende kalenderår.
 5. Godkendelse af budget for det følgende kalenderår.
 6. Aktivitetsplan for det kommende år.
 7. Indkomne forslag. Forslag, der ønskes behandlet på mødet, skal være repræsentantskabets formand i hænde senest 14 dage før repræsentantskabsmødet.
 8. Eventuelt
- På det første ordinære repræsentantskabsmøde efter et menighedsrådsvalg optages desuden følgende punkter på dagsordenen:
1. Valg af bestyrelsen.
- § 17 Repræsentantskabet fastsætter selv sin forretningsorden. Der føres protokol over repræsentantskabets beslutninger.
- § 18 Repræsentantskabet fastlægger hovedprincipperne for skoletjenestens drift i overensstemmelse med formålsparagraffen – jf. § 2.
- § 19 Repræsentantskabet er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af repræsentantskabsmedlemmerne er til stede.
- § 20 Repræsentantskabet træffer beslutning ved simpelt flertal.

³ Det giver mulighed for, at bestyrelsen kan supplere sig med f. eks. skolefolk eller andre med særlig ekspertise, der kan være vigtig for bestyrelsens arbejde.

Bestyrelsen

- § 21 Bestyrelsen fungerer i samme periode som repræsentantskabet – dog altid indtil en ny bestyrelse er valgt.
- § 22 Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, sekretær og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Møder indkaldes af formanden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Møderne indkaldes med mindst en måneds varsel.
- § 23 Tegningsberettigede for Folkekirkens Skoletjeneste i Frederiksværk provsti er formanden og næstformanden i forening.

Budget, regnskab og revision

- § 24 Budget- og regnskabsåret er kalenderåret.
- § 25 Bestyrelsen udarbejder sammen med foreningens kasserer et budgetforslag for det følgende kalenderår. Bestyrelsen godkender regnskab og budget indenfor de samme tidsmæssige rammer, der er gældende for menighedsrådenes regnskabs- og budgetprocedurer. Budgetforslaget fremsendes orienterende til repræsentantskabets medlemmer.
- § 26 Årsregnskabet, der udarbejdes af foreningens kasserer, underskrives og godkendes af bestyrelsen. Årsregnskabet indgår, som bi-regnskab i PUK-regnskabet og revideres af revisoren for Frederiksværk Provsti, og godkendes af provstiudvalget for Frederiksværk Provsti. Regnskab fremlægges på det første årlige ordinære repræsentantskabsmøde inden 1. juli.

Tilsyn

- § 27 Kirkeministeriets godkendelse kræves til vedtægtsændringer, ind- og udtræden af medlemmer - jf. §§ 4 og 5, opløsning af foreningen - jf. § 31 og menighedsrådslovens § 43 stk. 4 og 5.
- § 28 Låntagning, pantsætning og anden garantistillelse samt køb og salg af fast ejendom skal godkendes af provstiudvalget.

Vedtægtsændringer og opløsning

- § 29 Vedtægterne kan ændres på repræsentantskabsmøder, hvor mindst 2/3 af repræsentantskabsmedlemmerne er til stede, og beslutningen vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.
- § 30 Opløsning af Folkekirkens Skoletjeneste i Frederiksværk provsti kan ske på et repræsentantskabsmøde, hvor alle stemmer for opløsningen, og hvor mindst 3/4 af repræsentantskabets medlemmer er tilstede. Såfremt ikke alle stemmer for opløsningen,

kan der indkaldes til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde med 14 dages varsel. Beslutning om foreningens opløsning kan træffes på dette møde ved simpelt flertal. Vilklårene for opløsning godkendes af Kirkeministeriet.

Twister

- § 31 Enhver tvist om nærværende vedtægters forståelse, fortolkning eller om forholdet mellem skoletjenesten og et medlem eller medlemmerne indbyrdes afgøres endeligt af Kirkeministeriet.

Ikrafttræden

- § 32 Disse vedtægter træder i kraft den 25. august 2022.